

Overzicht documenten en producten organisatie NSK

Document/bestelling	Tijd	Opmerkingen
Aanvraag*	Minimaal 6 maanden voor NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Verplicht handtekening van: <ul style="list-style-type: none"> - OSS of SSB - Directeur studenten sportcentrum - Organisatiecommissie
Concept Begroting	Minimaal 6 maanden voor NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Voorlopig financieel overzicht van het gehele evenement
Samenstelling commissie	Minimaal 6 maanden voor NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Functies, namen, telefoonnummers en e-mailadressen
Definitieve begroting	Minimaal 3 maanden voor NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Financieel overzicht van het gehele evenement
Posters	Minimaal 6 weken voor NSK	<p>Bij het bedrukken valt van alle kanten 0,5 cm weg van het ontwerp.</p> <p>Zichtbaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logo SSN - Uiterste inschrijfdatum <p>Aantallen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formaat A4: max 100 posters - Formaat A3: max 50 posters
Medailles	Minimaal 4 weken voor NSK	<p>SSN bekostigt de medailles en laat deze afleveren op aangegeven locatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantallen: goud, zilver, brons - Tekst voor achterzijde medailles Voorbeeld: (NSK, sport, jaartal, onderdeel, plaats) - Bezorgadres
Aankondiging NSK	Minimaal 4 weken voor NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Aanleveren van kant- en klaar stukje tekst en beeldmateriaal
Draaiboek	Minimaal 3 weken voor NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Gehele programma van het evenement
Plan van aanpak aftermovie*	Minimaal 3 weken van tevoren	<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht van waar en wanneer er gefilmd gaat worden en contactpersoon aanwijzen die contact houdt met de aftermoviemaker
NSK Evenement		
Deelnemerslijst	Maximaal 1 week na NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht deelnemers met instelling waar zij ingeschreven staan en in welke stad zij studeren
Uitslagenlijst	Maximaal 1 week na NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Van de nummers 1 t/m 3 graag de contactgegevens opsturen van deelnemer of teamcaptain. Voor mogelijke uitzending naar internationale toernooien.
Foto's NSK	Maximaal 1 week na NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Het opsturen van 5 á 10 foto's van het NSK
Evaluatieformulier/technisch plan	Maximaal 1 maand na NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatie ter voorbereiding op het volgende jaar
Financiële afrekening	Maximaal 2 maanden na NSK	<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht van de baten en lasten